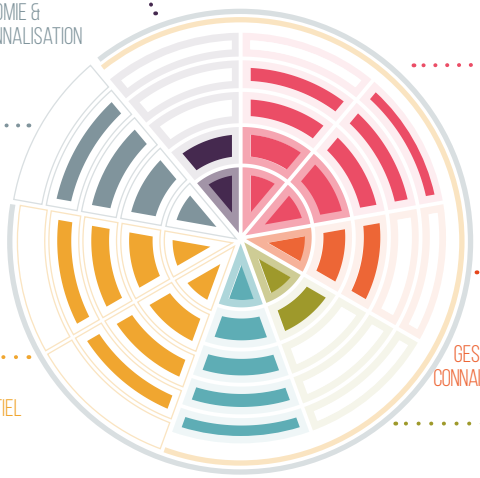
JALIOS



COLLABORATION AU SERVICE DE PROCESSUS

- Outiller les processus de vente
- Outiller les processus de R&D - innovation
- Outiller le processus logistique
- Outiller le processus RH
- Outiller le processus de production (PLM)
- Outiller le processus de finances / compta
- Outiller des processus décisionnels
- Outiller la gestion de la relation client (CRM)
- Outiller le support (ticketing)
- Outiller des processus administratifs

ERGONOMIE & PERSONNALISATION

- Aider l'utilisateur à s'approprier l'outil
- Personnaliser le rendu de la plateforme
- Personnaliser le rendu des contenus
- Personnaliser les pages d'accueil
- Personnaliser les fils d'actualités
- Respecter les standards d'accessibilité
- Etre accessible sur tous navigateurs
- Proposer une interface multi-support
- Disposer d'un tableau de bord personnel
- Ergonomie de l'outil

POTENTIEL SOCIAL

CONVERSATION

- Echanger autour d'un contenu
- Partager des contenus courts (microblogger)
- Partager des fichiers
- Partager le fruit d'une veille
- Faciliter l'entraide (questions / réponses)
- Faciliter l'innovation (ideation)
- Mettre en scène des espaces de conversation
- Converser en temps réel
- Partager des contenus en privé
- Partager en situation de mobilité

MISE EN RELATION

- Gérer son identité numérique
- Interroger un annuaire social
- Animer un réseau d'experts
- Se constituer un réseau professionnel
- Echanger avec son réseau professionnel
- Créer des communautés thématiques
- Mettre en avant les utilisateurs
- Gérer un espace de communication personnel
- Animer plusieurs réseaux d'utilisateurs
- Maitriser son graphe social

PRODUCTIVITÉ

- Coéditer un contenu (wiki)
- Coéditer un document
- Mettre en scène un espace projet
- Piloter un projet
- Créer des tâches et les affecter
- Gérer mes taches personnelles
- Gérer mails, agenda et contacts
- Organiser mes contenus personnels
- Accéder à mes documents en mobilité
- S'intégrer aux outils bureautiques

DIFFUSION ET CIRCULATION DE L'INFORMATION

GESTION DE CONTENUS ET DE PAGES

- Editer des pages web
- Gérer des templates de pages web
- Gérer des blocs de contenus
- Editer des types de contenus
- Gérer le multilinguisme
- Faciliter la création de sites mobiles
- Gérer les droits sur les pages et contenus
- Organiser le cycle de vie d'un contenu
- Permettre la création de sites structurés
- Rendre publics certains contenus

COMMUNIQUER & ANIMER

- Mettre en avant certains contenus
- Publier des contenus riches
- Cibler sa communication
- Piloter sa communication
- Créer des espaces de communication
- Mettre en place des circuits de validation
- Organiser des enquêtes, des sondages
- Faire vivre la communication
- Paramétrer alertes et notifications
- Encourager l'engagement des utilisateurs

GESTION DES CONNAISSANCES

- Classer les contenus
- Structurer des plans de classements
- Administrer un référentiel de métadonnées
- Classer les connaissances par tags
- Gérer les versions des contenus
- Rechercher un contenu
- Aider l'utilisateur à classer l'information
- Gérer les droits d'utilisation des contenus
- Archiver les contenus
- Gérer de grands volumes de données

OUVERTURE À L'EXTERNE

- Faciliter l'inscription des partenaires / clients
- Converser avec ses partenaires / clients
- Différencier utilisateurs internes et externes
- Animer une communauté de support
- Organiser des concours
- Echanger autour des produits de l'organisation
- Monitorer l'activité des clients
- Envoyer des newsletters
- Animer ses pages sur les médias sociaux
- Piloter la visibilité de sa plateforme sur le web

CRITÈRES TRANSVERSES

- Présence sur le marché
- Compétitivité (prix)
- Vision stratégique
- Pérennité de l'éditeur
- Investissement en France
- S'intégrer au système d'information
- Proposer une offre hébergée
- S'intégrer à des outils de gestion de contenus
- L'outil facilite les développements
- L'outil respecte les standards d'interopérabilité

lecko
CC BY NC